

Meerjarenplan 2024 -2028



Stuurgroep Euregio Maas-Rijn Incidentbestrijding en Crisisbeheersing (EMRIC)



Inhoudsopgave

1.	Inleiding	7
1.1	Introductie Euregio Maas-Rijn.....	7
1.2	Doel en historie van de samenwerking	8
1.3	Scope van de samenwerking en definities.....	9
1.4	Doel en totstandkoming van dit meerjarenplan	10
1.5	Uitgangspunten voor het programma in de komende jaren	10
1.6	Leeswijzer	10
2.	Terugblik	12
2.1	Betere grensoverschrijdende samenwerking.....	12
2.2	Samenwerking bij rampen en crises.....	12
2.3	Functioneren van de organisatie.....	12
2.4	Ondersteuning vanuit bureau EMRIC	13
3.	Ambities	15
3.1	Mensen staan centraal	15
3.2	Gezamenlijke ambitie.....	15
3.3	Hoofddoelen van het programma.....	15
3.4	Uitwerking naar inspanningen.....	17
3.5	Kansen en bedreigingen.....	18
4.	Organisatie van het netwerk.....	21
4.1	Partijen in het netwerk	21
4.2	Inrichting van het netwerk	22
4.3	Regie & besluitvorming	23
4.4	Aansturing & monitoring	24
4.5	Uitvoering & implementatie.....	25
4.6	Coördinatie & ondersteuning.....	26
4.7	Juridische vorm	27
4.8	Samenwerking met andere netwerken.....	27
5.	Communicatie over het netwerk	27
5.3	Doelen	28
5.3	Strategie en middelen.....	28
5.4	Regie en uitvoering	29
6.	Kosten en bijdragen van de partijen	31
6.1	Meerjarenbegroting.....	31
6.2	Verdeelsleutel en afspraken over verdeling van kosten.....	31
6.3	Structurele bijdragen van de partijen	32

6.4	Aanvullende (tijdelijke) financiering	33
Bijlage 1.	Historie en successen EMRIC	35
Bijlage 2.	Netwerkpartners EMRIC	37
Bijlage 3.	Samenstelling vaste overleggroepen	39
Bijlage 4.	Competenties programmamanager	41
Bijlage 5.	Competenties stuurgroepleden.....	41
Bijlage 6.	Fotocredits	42



Samenvatting

EMRIC staat voor “Euregio Maas Rijn Incidentbestrijding en Crisisbeheersing”. Op het gebied van acute zorg, infectieziektenbestrijding, incidentbestrijding, rampenbestrijding en crisismangement wordt in de Euregio Maas-Rijn (EMR) al jaren samengewerkt door de daarvoor verantwoordelijke overheden en hulpdiensten uit Duitsland, Nederland en België. Inmiddels is een stabiel netwerk ontstaan van diverse partijen. Deze partijen hebben de ambitie het netwerk verder te willen verstevigen met als doel dat grensoverschrijdende samenwerking vanzelfsprekend is. Grensoverschrijdende samenwerking is immers noodzakelijk om adequate hulpverlening te kunnen verrichten. Dat is dan ook een plicht van alle partners richting de mensen in de Euregio Maas-Rijn.

Voor de komende vijf jaren heeft de stuurgroep de volgende ambitie uitgesproken:

- 1) **Versterken van de netwerksamenwerking:** basis voor de samenwerking is dat alle partners in de Euregio Maas-Rijn elkaar kennen en elkaar weten te vinden. Het gaat dan om partners in het netwerk, maar ook collega's van de deelnemende organisaties die daadwerkelijk samenwerken bij incidenten en crises. Daarom wordt de komende jaren geïnvesteerd in het netwerk; in stages en uitwisselingen, kennissessies en communicatie.
- 2) **Ondersteunen implementatie grensoverschrijdende afspraken:** uitgangspunt is dat de eigen organisaties vooral zelf aan zet zijn om de afspraken binnen hun reguliere structuren en werkwijzen in te bedden. Daarin worden ze ook de komende jaren ondersteund vanuit het programma; met adviezen voor plannen, modules voor opleidingen en concrete tools voor de (digitale) informatievoorziening. Opleiden, trainen en oefenen is een continu proces, aangezien er ook steeds wisselingen zijn in het personeelsbestand van alle partners. Het EMRIC -programma ondersteunt hierbij met opleidingsmodules en oefenprotocollen, de uitvoering ligt in handen van de organisaties zelf.
- 3) **Innovatie en kwaliteitsverbetering:** tot slot zullen de komende jaren enkele projecten worden uitgevoerd rond thema's van de crisisbeheersing; cyber, klimaat en bestuurlijk overleg. Het gaat erom te verkennen waar deze thema's de grensoverschrijdende hulpverlening raken en welke aanvullende afspraken in dit kader wellicht moeten worden gemaakt (of niet). Daarnaast zal de samenwerking ook periodiek in beeld worden gebracht zodat voor iedere partner duidelijk is op welke vlakken nog een kwaliteitsverbetering gewenst is.

Het netwerk is georganiseerd in diverse groepen vanuit de samenwerkende organisaties. De stuurgroep heeft hierbij een spilfunctie in het netwerk en zet de strategische koers neer (zoals verwoord in dit meerjarenplan) en voert de regie. Daarnaast zijn er vier focusgroepen, die meer vak georiënteerd zijn; brandweezorg, infectieziekten, Eumed, rampenbestrijding & crisisbeheersing. Deze focusgroepen zien toe op de tactische vertaling van de strategische ambities naar de project- en werkgroepen. Daarnaast hebben de focusgroepen een belangrijke rol in de implementatie van gemaakte samenwerkingsafspraken. Zij monitoren de implementatie en sturen bij indien nodig.

Uitvoering van programma-activiteiten ligt in de project- en werkgroepen, waarbij de eerste werken aan een tijdelijke opdracht en de laatste primair een functie hebben op het vlak van ontmoeting en kennisuitwisseling. Liaisons van elke organisatie dragen zorg voor een goede deelname vanuit de organisatie aan al deze groepen en een goede afstemming tussen de werkgroepen onderling.

Het EMRIC-programmabureau ondersteunt de partners bij deze opgaven. Om dat te blijven organiseren leveren de partners een financiële, dan wel personele bijdrage.

1. Inleiding

1.1 Introductie Euregio Maas-Rijn

De Euregio Maas-Rijn (EMR) is een gebied van circa 10.000 km² en telt circa 4 miljoen inwoners. Het gebied is sterk geïndustrialiseerd en er is veel vervoer over de weg, het water en door de lucht. Daarnaast is het een toeristisch gebied. Onderstaand (figuur 1) is een geografische weergave van het werkgebied van EMRIC. In dit gebied zijn diverse organisaties actief op het gebied van incidentbestrijding en crisisbeheersing, te denken aan brandweerorganisaties, ambulancediensten, hulpverleningsorganisaties, Veiligheidsregio Zuid-Limburg (namens de gemeenten in Zuid-Limburg) en diverse overheden met taken op dit gebied (provincies in België en Bezirksregierung Köln in Duitsland).



Figuur 1. Werkgebied EMRIC

1.2 Doel en historie van de samenwerking

Omdat de grenzen van drie landen elkaar raken wordt door bovengenoemde partijen in de EMR al circa veertig jaar samengewerkt op het gebied van hulpverlening. Sommige regio's kunnen door buitenlandse hulpdiensten immers sneller worden bediend dan door eigen hulpdiensten. Zij voelen het als een plicht om de hulpverlening zo te organiseren dat de burgers (passanten, toeristen en medewerkers van bedrijven daarbij inbegrepen) tijdig de juiste zorg en hulp ontvangen. Grensoverschrijdende samenwerking is in dit gebied daarom vanzelfsprekend.

Daarmee is niet gezegd dat grensoverschrijdende samenwerking altijd gemakkelijk is. Er zijn verschillende praktische, bestuurlijk-juridische en organisatorische belemmeringen voor de samenwerking. Denk aan verschillen in taal en cultuur of verschillen in bevoegdheden (zie tabel 1). Dat betekent dat grensoverschrijdend samenwerken continu aandacht vraagt. Het gaat dan om gezamenlijke afspraken over definities en werkwijzen, die kunnen bijdragen aan een betere en snellere hulpverlening.

Onderstaand schema geeft de verantwoordelijkheidsverdeling in de drie landen weer:

EMRIC-thema's	Wettelijk verantwoordelijke instantie		
	<i>NRW</i>	<i>Nederland</i>	<i>België</i>
Brandweezorg	Gemeente	Veiligheidsregio	Brandweerzone
Ambulancezorg	Kreis en Kreisfreie Stadt	Regionale Ambulance Voorziening	FOD Volksgezondheid
Rampenbestrijding en crisisbeheersing	Kreis en Kreisfreie Stadt	Veiligheidsregio	FOD Binnenlandse zaken
Infectieziektenbestrijding	Kreis en Kreisfreie Stadt	GGD	Gemeenschap

Tabel 1. Verschillende bevoegdheden

De start van EMRIC ligt bij de GHOR Zuid-Limburg, die tot de start van 2 opeenvolgende Interregprojecten (2005-2007 en 2009-2013), de gehele grensoverschrijdende samenwerking bij rampen crises financierde. Het laatste project had als belangrijk resultaat het vaste samenwerkingsverband EMRIC. Dat heeft de daadwerkelijke samenwerking bij grootschalige incidenten en de dagelijkse bijstandsverlening en informatie-uitwisseling een belangrijke impuls gegeven. Het netwerk heeft zich vanaf die tijd ontwikkeld tot een stabiel samenwerkingsverband van onderstaande partijen (zie tabel 2). Sindsdien is ook de stuurgroep actief waarin strategisch adviseurs en diensthoofden uit de betrokken organisaties participeren.

De vaste kern van het netwerk heeft zich verenigd in de Stuurgroep EMRIC. EMRIC staat voor "Euregio Maas Rijn Incidentbestrijding en Crisisbeheersing".

Instelling	Land
Brandweerzone Oost-Limburg	België
Services du gouverneur de la Province de Liège	
Dienst Noodplanning van de Provincie Limburg	
Zone II Province de Liège	
Zone VI Province de Liège	
Bezirksregierung Köln (agendalid)	Duitsland
Kreis Heinsberg	
Stadt Aachen	
Städteregion Aachen	
GGD Zuid Limburg	Nederland
Veiligheidsregio Zuid-Limburg	
EGTS Euregio Maas-Rijn (agendalid)	Euregio Maas-Rijn

Tabel 2. Samenwerkingspartners EMRIC

Zoals ook zichtbaar wordt in het werkgebied van EMRIC (figuur 1) is dit netwerk feitelijk de kern van een veel bredere organisatie van diverse partijen en netwerken waaronder aangrenzende Kreisen, veiligheidsregio's, provincies en landen, ziekenhuizen, overheden en hulpverleningsorganisaties (zie bijlage). In de samenwerking met die partijen zijn er ook weer samenwerkingsafspraken, waar het netwerk rekening mee moet houden en andersom.

1.3 Scope van de samenwerking en definities

Het netwerk richt zich op het verbeteren van de grensoverschrijdende samenwerking bij het bestrijden van incidenten en crises in de EMR. Het gaat dan om hulp aan burgers bij spoedeisende problemen op het gebied van veiligheid en zorg; ook wel hulpverlening genaamd. Die hulpverlening omvat naast de inzet op straat ook het aannemen en verwerken van meldingen. Daarbij ligt de focus op hulpverlening in brede zin. Het gaat om dagdagelijkse grensoverschrijdende inzetten én grootschalige inzetten (grote ongevallen, rampen en crises).

Inhoudelijk betreft het brandweezorg, technische hulpverlening, acute medische zorg en crisisbeheersing. Samenwerking op het gebied van politie en justitie valt hier nadrukkelijk buiten, tenzij het gaat om de bijdrage van deze partijen aan de crisisbeheersing. De beweging van rampenbestrijding naar crisisbeheersing zoals die de voorgaande jaren is ingezet, zal ook de komende jaren worden voortgezet en verder uitgebreid. Dat betekent dat naast infectieziekten, stralingsincidenten, terrorisme en de uitval van vitale infrastructuur ook thema's als gevolgen van klimaatveranderingen (extreme droogte/hitte, hoogwater/overstromingen) en cybergevolgbestrijding aandacht krijgen.

Het netwerk richt zich op operationele samenwerking tussen verschillende diensten en overheden. De betrokken diensten ondersteunen elkaar bij het uitvoeren van de primaire taken (bijstandsverlening en informatie-uitwisseling bij (het risico op) incidenten) en wisselen daartoe ook vaktechnische informatie, kennis en kunde uit. Zij geven daarmee

invulling aan bestaande verdragen tussen de landen en daarmee worden de lokaal/regionaal bestuurlijk verantwoordelijken betrokken in de samenwerking.

1.4 Doel en totstandkoming van dit meerjarenplan

Dit meerjarenplan beschrijft de strategische ambities van de stuurgroep en daarmee van de overheden en instellingen die zij vertegenwoordigt. De partijen hebben hun gezamenlijke opgaven hierin verwoord zodat dit door henzelf gebruikt kan worden als 'agenda' voor de komende jaren. Daarnaast kan dit plan gebruikt worden voor communicatie met de bestuurlijk verantwoordelijken en het brede publiek.

Basis voor dit meerjarenplan zijn de gezamenlijke ambities van de stuurgroep, zoals die zijn geformuleerd tijdens een conferentie op 20 en 21 oktober 2022 tijdens de zogeheten Worriken IV-conferentie. Tijdens de bijeenkomst van de stuurgroep op 27 juni 2023 is de definitieve versie van dit plan besproken en vastgesteld. De leden van de stuurgroep staan vermeld in bijlage 3.

1.5 Uitgangspunten voor het programma in de komende jaren

Bij het opstellen van dit meerjarenplan zijn de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- Mensen in de EMR staan centraal.
- Grensoverschrijdende samenwerking is noodzakelijk om adequate hulpverlening te kunnen verrichten. Het is dan ook een plicht richting de burger van de EMR. Het kan niet zo zijn dat de inzet ophoudt bij de landsgrenzen.
- De werkwijze van grensoverschrijdende samenwerking worden in de eigen organisaties binnen reguliere werkprocessen ingebed:
 - o de gezamenlijke afspraken en protocollen worden aangeleerd (vraagt continu aandacht)
 - o alle noodzakelijke (technische) voorzieningen om samen te kunnen werken zijn gemaakt
 - o informatie over (dreiging van) incidenten met grensoverschrijdende effecten wordt uitgewisseld.
- De samenwerking is geborgd in het netwerk en is persoonsonafhankelijk, maar tegelijk zijn persoonlijke contacten de kern van goede samenwerking.

1.6 Leeswijzer

De inspanningen in de komende periode volgen op de inspanningen in de afgelopen jaren en daarom wordt in het hoofdstuk hierna een korte terugblik gegeven. In het derde hoofdstuk worden de ambities voor de komende periode benoemd. In hoofdstuk vier staat de organisatie van het netwerk benoemd en in hoofdstuk vijf de communicatie. Dit plan sluit af met een hoofdstuk over de kosten en hoe die gezamenlijk worden gedragen.



2. Terugblik

In dit hoofdstuk wordt een terugblik op de afgelopen jaren weergegeven.

2.1 Betere grensoverschrijdende samenwerking

De samenwerking in projecten en gezamenlijke oefeningen in de afgelopen jaren hebben ertoe geleid dat gezamenlijkheid niet alleen op strategisch niveau wordt beleefd, maar ook op operationeel niveau bekend is geworden bij verschillende diensten. Hulpdiensten uit verschillende regio's ondersteunen elkaar dagdagelijks en ook in de aanpak van ongevallen, rampen en crises. In de afgelopen jaren waren er circa 1300 grensoverschrijdende bewegingen per jaar in de drie landen van de EMR. Door het uitwisselen van capaciteiten, vakinhoudelijke kennis en informatie kunnen hulpdiensten van de overheid en private partners beter optreden bij veiligheidsvraagstukken in hun eigen regio. Dat betekent winst voor de burger in dit gebied, die door samenwerking sneller de benodigde hulp en zorg ontvangt.

Door het uitwisselen van capaciteiten, vakinhoudelijke kennis en informatie kunnen hulpdiensten van de overheid en private partners beter optreden bij veiligheidsvraagstukken in hun eigen regio. Dat betekent winst voor de burger in dit gebied, die door samenwerking sneller de nodige hulp en zorg ontvangt

2.2 Samenwerking bij rampen en crises

De COVID-19 pandemie was de 'grote test' voor de grensoverschrijdende samenwerking. Het was van groot belang om af te stemmen in de grensregio's over de maatregelen, die in elk land werden getroffen. Vanuit EMRIC zijn daarom meer dan 150 versies opgesteld van de maatregelenoverzichten en er zijn FAQ's gemaakt voor de burgers en hun vragen zijn beantwoord. Daarnaast zijn vanuit een gezamenlijk project (PANDEMERIC) informatieproducten ontwikkeld zoals een website met een dashboard over Covid bij de EMRIC-partners, versterking van de euregionale risico- en crisiscommunicatie, versterking van de samenwerking tussen de IC's in de Euregio Maas-Rijn, versterking van het euregionale outbreak management en een euregionale leertafel (digitaal). Hierdoor heeft EMRIC belangrijke toegevoegde waarde gehad voor de informatie- en kennisuitwisseling en samenwerking tussen de drie landen.

Medio juli 2021 werden grote delen van de EMR getroffen door zware overstromingen. Ondanks dat partners hun eigen capaciteiten hard nodig hadden, werd wel de benodigde informatie-uitgewisseld. De liaisonfunctie (een contactpersoon voor iedere organisatie) heeft zich ook hier weer bewezen. Wel was er behoefte aan meer afstemming over risicoduiding en maatregelen rond de overstromingen. In het project Marhetak wordt de samenwerking op dit vlak verder vertrekt, ook met partners rond water-, weer- en bodem.

2.3 Functioneren van de organisatie

De samenwerking in de stuurgroep verloopt soepel; functionarissen weten elkaar goed te vinden. Ook is er voldoende openheid en begrip voor de onderlinge verschillen bij het bespreken van strategische vraagstukken. Stuurgroepleden ervaren dit als een goede basis voor de onderlinge samenwerking. Vaak is ook de plaatsvervanger aanwezig om de overdracht naar nieuwe stuurgroepleden goed te borgen. Op die wijze is er voldoende oog voor de continuïteit van dit gremium.

De focusgroepen hebben een belangrijke rol om zicht te houden op de voortgang en implementatie van afspraken over grensoverschrijdende samenwerking, nieuwe modellen, opleidingen en (digitale) tools. In de afgelopen jaren zijn de overleggen onder druk komen

te staan. Vanwege COVID heeft de samenwerking in de focusgroep Infectieziekten even stil gelegen, maar ook deze bijeenkomsten zijn na een korte periode weer opgepakt. De implementatie van alle producten en afspraken vraagt continu aandacht en het is dus van groot belang dat deze groepen goed functioneren. Het gaat erom de afspraken rond grensoverschrijdende samenwerking breder bekend te maken, dan alleen bij de deelnemers aan de stuur- en focusgroepen. De implementatie ligt immers bij de organisaties zelf. Hier ligt nog wel een opgave voor de komende periode.

In de afgelopen jaren is de samenwerking rond de uitvoering in het netwerk beter georganiseerd. Naast de stuur- en focusgroepen zijn diverse werkgroepen aan de slag geweest rond deelonderwerpen. In de werkgroepen nemen de functionarissen deel, die verantwoordelijk zijn voor het desbetreffende thema in hun eigen organisatie. Juist daar ligt dan ook de meerwaarde; door ontmoeting en kennisuitwisseling weten zij elkaar bij grensoverschrijdende incidenten en crises ook beter te vinden.

2.4 Ondersteuning vanuit bureau EMRIC

Alle inspanningen van het netwerk worden ondersteund door een programmabureau. De stuurgroep heeft haar waardering uitgesproken over het functioneren van het programmabureau in de afgelopen jaren. Het bureau functioneert als aanspreekpunt, historisch geheugen en heeft een aanjaagfunctie binnen het netwerk. Wel wordt zichtbaar dat de ondersteuning van de vele project- en werkgroepen meer tijd heeft gevraagd van het bureau, dan van tevoren was voorzien.



3. Ambities

In dit hoofdstuk staan de uitgangspunten, ambities en inspanningen benoemd voor de samenwerking in de komende jaren.

3.1 Mensen staan centraal

Uitgangspunt voor alle inspanningen van dit samenwerkingsverband zijn de mensen die wonen, werken en recreëren in de Euregio Maas-Rijn (EMR).¹ Uiteindelijk zijn alle inspanningen erop gericht om hen zo goed mogelijk ten dienste te staan bij spoedeisende problemen op het vlak van veiligheid en zorg. De landsgrenzen mogen er dan niet toe doen. De betrokken diensten zoals brandweer, ambulances en meldkamers van de verschillende regio's (en hun bestuurders) ondersteunen elkaar bij het uitvoeren van hun taken en wisselen daartoe ook vaktechnische informatie, kennis en kunde uit. Ook hebben de burgers recht op informatie over incidenten en crises met een grensoverschrijdende impact. Daarom stemmen alle partners hun risico- en crisiscommunicatie op elkaar af.

3.2 Gezamenlijke ambitie

De stuurgroep ziet dat de afgelopen jaren veel stappen zijn gezet in de grensoverschrijdende samenwerking. Toch ziet zij ook dat grensoverschrijdend samenwerken blijvende aandacht verdient. Ondanks de inzet in de afgelopen jaren zijn er nog praktische, bestuurlijk-juridische en organisatorische belemmeringen voor de samenwerking, die gezamenlijk moeten worden opgepakt.

De stuurgroep heeft als einddoel dat de hulpverlening tijdig en adequaat verloopt en dat relevante informatie uitgewisseld wordt. Dat betekent dat hulpdiensten elkaar proactief informeren over mogelijke risico's en dreigingen en dat meldingen van incidenten tijdig en goed worden verwerkt. Dat betekent ook dat de hulpverlening snel en adequaat wordt uitgevoerd en dat de effecten van grootschalige incidenten, rampen en crises zo veel mogelijk worden beperkt. Om die doelen te realiseren zal de grensoverschrijdende samenwerking tussen hulpdiensten en bestuurders uit de verschillende regio's adequaat moeten verlopen. Dit is een gezamenlijke ambitie waarbij alle organisaties in het netwerk een verantwoordelijkheid hebben. Deze partijen hebben daarom een vergelijkbare, zo niet gezamenlijke, opdracht. Sterker nog; grensoverschrijdend samenwerken is een verplichting, die voortvloeit uit wettelijke verdragen tussen de drie betrokken landen.

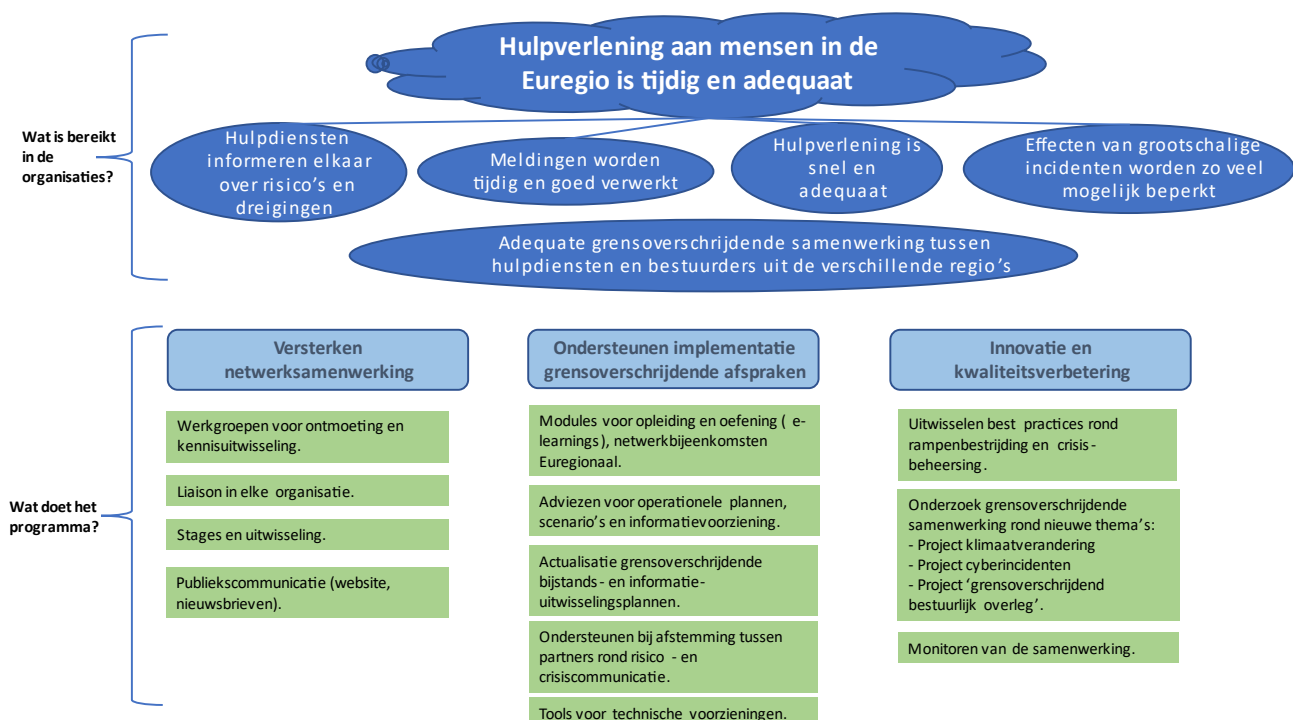
Grensoverschrijdend samenwerken is een verplichting, die voortvloeit uit wettelijke verdragen tussen de drie betrokken landen.
--

3.3 Hoofddoelen van het programma

Het programma ondersteunt bij het grensoverschrijdend samenwerken van de partijen. De stuurgroep hecht er waarde aan het onderscheid tussen de eigen verantwoordelijkheid van elke partner en de gezamenlijke verantwoordelijkheid van het programma goed te markeren. Samenwerking kan je immers niet 'uitbesteden'. Het vraagt een inzet van iedere organisatie in het samenwerkingsverband van EMRIC. De stuurgroep zet daarom de komende jaren in op de volgende zaken (hoofddoelen van het programma):

¹ In dit plan spreken we vaak over burgers, maar daarmee worden naast inwoners ook passanten, toeristen, en medewerkers van bedrijven bedoeld.

- 1) **Versterken van de netwerksamenwerking:** basis voor de samenwerking is dat alle partners in de Euregio Maas-Rijn elkaar kennen en elkaar weten te vinden. Het gaat dan om partners in het netwerk, maar ook collega's van de deelnemende organisaties die daadwerkelijk samenwerken bij incidenten en crises. Daarom wordt de komende jaren geïnvesteerd in het netwerk; in stages en uitwisselingen, kennissessies en communicatie.
- 2) **Ondersteunen implementatie grensoverschrijdende afspraken:** uitgangspunt was en blijft dat de eigen organisaties zelf aan zet zijn om de afspraken binnen hun reguliere structuren en werkwijzen in te bedden. Daarin worden ze ook de komende jaren ondersteund vanuit het programma; met adviezen voor plannen, e-learning modules voor opleidingen en concrete tools voor de (digitale) informatievoorziening. Opleiden, trainen en oefenen is een continu proces, aangezien er ook steeds wisselingen zijn in het personeelsbestand van alle partners. Het programma ondersteunt hierbij met opleidingsmodules en oefenprotocollen, de uitvoering ligt in handen van de organisaties zelf. Risico- en crisiscommunicatie is een onderdeel van de crisisbeheersing, net als het proces informatiemanagement. De komende jaren wordt nadrukkelijk de focus gelegd op de risicocommunicatie. De ervaringen vanuit Covid (2020-2021) en het hoogwater (juli 2021) leiden ertoe dat de wens is ontstaan elkaar veel meer proactief te informeren over ontwikkelingen, die in de eigen regio spelen. Doel is dat partners elkaar tijdig informeren over risico's, dreigingen en evenementen.
- 3) **Innovatie en kwaliteitsverbetering:** tot slot zullen de komende jaren enkele projecten worden uitgevoerd rond nieuwe thema's van de crisisbeheersing; cyber en klimaat. Het gaat erom te verkennen waar deze thema's de grensoverschrijdende hulpverlening raken en welke aanvullende afspraken in dit kader wellicht moeten worden gemaakt (of niet). Daarnaast zal de samenwerking ook periodiek in beeld worden gebracht zodat voor iedere partner duidelijk is op welke vlakken nog een kwaliteitsverbetering gewenst is.



Figuur 2. Doelen en inspanningen

3.4 Uitwerking naar inspanningen

In dit plan zijn de inspanningen op hoofdlijnen benoemd. Deze bepalen dan ook de reikwijdte van het programma in de komende jaren. Het gaat hierbij om de volgende (clusters van) inspanningen:

Versterken netwerksamenwerking

Het is belangrijk ook de komende jaren in te zetten op ontmoeting, dialoog en kennisuitwisseling. Het is van grote toegevoegde waarde om te begrijpen op welke wijze de andere partner is georganiseerd, welke prioriteiten belangrijk zijn en wat de cultuur is. Daartoe worden werkgroepen ingericht rond specifieke thema's, worden stages georganiseerd en uitwisselingsmogelijkheden gecreëerd.

De ervaringen met de liaisons tijdens incidenten en crises zijn heel positief. De komende jaren zullen er ook liaisons zijn voor de samenwerking in de 'koude fase'. Juist in de organisatie van het netwerk hebben deze een belangrijke rol om de verbindingen tussen het netwerk (gezamenlijk) en de organisatie (individueel) te borgen. Zij fungeren als contactpunt en hebben een belangrijke rol in de ondersteuning van werkgroepen.

Tot slot is ook van belang dat de communicatie over EMRIC geïntensiveerd wordt. Communicatie is het sluitstuk en tegelijk een begin van alle inspanningen. Alleen met een duidelijke communicatie tussen alle doelgroepen (bestuurders en politici, medewerkers van overheden en operationele diensten, algemeen publiek) kunnen deze inspanningen van de grond komen. Voor de communicatie worden diverse middelen ingezet, niet alleen de website, maar ook via diverse social media-kanalen. Nieuwsberichten zullen ook de komende jaren een belangrijk onderdeel zijn om informatie te delen. Zie verdere toelichting in hoofdstuk 5.

Ondersteuning implementatie

De betrokken organisaties implementeren de gemaakte afspraken rond samenwerking binnen hun reguliere structuren en werkwijzen, het programma ondersteunt hierbij. Het gaat dan om adviezen en scenario's voor in de eigen plannen en opleidingsmodules en oefenprotocollen voor uitvoering door de organisaties zelf. De verbetering van de samenwerkingsafspraken vindt plaats door het evalueren van de vele inzetten en door regelmatig te oefenen. De tweejaren oefencyclus, EMREX, zal ook de komende jaren worden georganiseerd vanuit het programma.

In de onderlinge informatievoorziening zal de komende jaren meer aandacht zijn voor grensoverschrijdende samenwerking rond de risico- en crisiscommunicatie. Denk aan de afstemming rond risico's en dreigingsbeelden, maar ook over grootschalige evenementen, die druk zetten op de beschikbare hulpverlening. De lessen die momenteel worden opgedaan rond risico- en crisiscommunicatie in het project MARHETAK kunnen hierbij worden meegenomen.

Ook het actualiseren van bijstandsplannen is een continu proces. Ook het pandemie-plan zal geactualiseerd worden naar aanleiding van de lessen met Covid in de afgelopen jaren. Daarnaast zullen bestaande bestuurlijke en administratieve overeenkomsten bij structuurwijzigingen in een van de drie landen ook moeten worden aangepast. De leden van de stuurgroep hebben een belangrijke rol de bestuurlijke besluitvorming rond overeenkomsten te organiseren.

Tot slot zijn er diverse technische tools om de samenwerking goed te laten verlopen. Soms vraagt dat aanpassingen in de eigen processen (bijvoorbeeld op de meldkamer). Ook hiervoor zal de komende jaren aandacht worden gevraagd. Daarnaast zijn er de komende jaren

diverse vraagstukken op het vlak van digitalisering van de samenwerking. Zo wordt gewerkt aan een betere informatievoorziening via een nieuw Europees systeem Paragon.

Innovatie en kwaliteitsverbetering

De beweging van rampenbestrijding naar crisisbeheersing zoals die de voorgaande jaren is ingezet, zal ook de komende jaren worden voortgezet en verder uitgebreid. Zo zal er meer aandacht zijn voor het uitwisselen van best practices rond de crisisbeheersing en zullen nieuwe thema's worden behandeld. Naast infectieziekten, stralingsincidenten, terrorisme en de uitval van vitale infrastructuur zullen ook thema's als gevolg van klimaatveranderingen (extreme droogte/hitte, hoogwater/overstromingen) en cybergevolgbestrijding aandacht krijgen. Het gaat hierbij om een onderzoek naar de mogelijke effecten voor de grensoverschrijdende samenwerking. Ook is de behoefte ontstaan aan een bestuurlijk overleg rond crisisbeheersing (mede als gevolg van Corona-maatregelen). Er loopt reeds een verkenning of en hoe een dergelijke samenwerking op bestuurlijk niveau kan worden georganiseerd. Daarnaast organiseert het bureau een monitoring rond de grensoverschrijdende samenwerking.

In dit plan zijn op hoofdlijnen de beoogde doelen en (clusters van) inspanningen benoemd. Deze bepalen dan ook de reikwijdte van het programma in de komende jaren. Een nadere uitwerking van de specifieke inspanningen, organisatiewijze en planning wordt in het desbetreffende jaarplan gemaakt.

3.5 Kansen en bedreigingen

Kansen en bedreigingen gaan vaak hand in hand. Een bedreiging is vaak ook een kans. Dat geldt ook voor het EMRIC samenwerkingsverband. De kansen en bedreigingen worden daarom in deze paragraaf in willekeurige volgorde en door elkaar behandeld.

Hoog ambitieniveau, beperkte middelen

Het EMRIC samenwerkingsverband kent een hoog ambitieniveau; daardoor is er sprake van intensieve samenwerking en intensief contact tussen medewerkers van de deelnemende organisaties. Dat is wenselijk om het netwerk te verstevigen en de producten te implementeren. Tegelijk zijn de middelen van de in EMRIC samenwerkende organisaties beperkt (zowel financieel als wat mankracht betreft). Daarom zal de stuurgroep prioriteren wanneer welke thema's door wie uitgewerkt gaan worden (jaarplannen) en wordt het opdrachtgever-opdrachtnemerschap bij projecten nog beter geborgd in de uitvoering. Ook zal de stuurgroep goed kijken naar de werkgroepen, daarover kunnen de focusgroepen geen beslissingen meer nemen. Focusgroepen krijgen nog meer de verantwoordelijkheid voor de implementatie van EMRIC-producten in de deelnemende organisaties.

Grenzen bureau zijn bereikt

Het hoge ambitieniveau en het groot aantal werkgroepen leidt ertoe dat ook bij het bureau EMRIC de grenzen zijn bereikt in capaciteit en tijd. Daarom dient telkenmale gekeken te worden naar tijdsbesteding en dient er spaarzaam omgegaan te worden met de beschikbare tijd. Bureau uitbreiden met liaisons, die meewerken in het bureau of extra middelen voor het bureau.

Belang en mogelijkheden van de partners zijn ongelijk

Door bovengenoemde versnippering, door organisatieverschillen én door de geografische ligging zijn het belang en de mogelijkheden van de EMRIC-partners binnen de samenwerking ongelijk. Ter toelichting: voor sommige partners is er vanuit hun geografische ligging minder noodzaak tot grensoverschrijdend samenwerken. Het kan zijn omdat er een beperkt grensgebied is, omdat de ondersteuning vanuit andere landen moeilijk bij hen kan komen (bijvoorbeeld door verkeerscongestie, de Maas et cetera) of

dat zij meer mogelijkheden zien in ondersteuning vanuit het eigen achterland. Ook speelt dat partners, die slechts de verantwoordelijkheid hebben over een klein deel van de thema's van EMRIC, een geringer belang kunnen hebben bij deze samenwerking. De meeste partners grenzen ook nog aan andere buitenlandse regio's, die niet binnen EMRIC samenwerken. Verder is er sprake van verschillen in beschikbaar personeel dat ingezet kan worden voor de grensoverschrijdende samenwerking. Aan alle partners wordt een personele en financiële bijdrage gevraagd naar vermogen.

Netwerk(en) is belangrijk

Uit bovenstaande items blijkt hoe belangrijk netwerken is: meerdere organisaties zijn verantwoordelijk; ook organisaties, die geen deel uitmaken van de EMRIC-samenwerking, maar een belangrijke bijdrage moeten leveren om de ambities van EMRIC te kunnen realiseren. Die organisaties zijn onze netwerkpartners. Een niet uitputtende lijst van netwerkpartners is toegevoegd als bijlage 1. Zij moeten het belang zien van de grensoverschrijdende samenwerking in de Euregio Maas-Rijn en de EMRIC-partners daarin helpen en ondersteunen. Het vinden van de juiste netwerkpartners en het overtuigen van het belang is dikwijls moeilijk en tijdrovend. Het gaat immers om partners in de drie landen met vaak andere belangen én - niet onbelangrijk - een andere cultuur.

Frappet toujours

Uit voorgaande passage moge blijken dat de grensregio's voortdurend aandacht moeten vragen voor grensoverschrijdende samenwerking en voor de specifieke vraagstukken in grensregio's. De contacten met de verantwoordelijke overheden zijn op dit moment goed te noemen. Samenwerken hangt echter van personen af; als personen in de netwerkorganisaties vertrekken, komt de samenwerking niet zelden onder druk te staan.

Oude mensen, nieuwe mensen

“Als personen vertrekken, komt de samenwerking niet zelden onder druk te staan.” Dit geldt natuurlijk niet alleen voor de netwerkpartners van EMRIC, maar ook voor de EMRIC-partners zelf. De partners worden momenteel (november 2022) vertegenwoordigd door mensen die weldra de pensioengerechtigde leeftijd bereiken. Omdat daardoor de continuïteit onder druk kan komen te staan is het van belang zoveel als mogelijk opvolgers en ook jongere mensen bij de samenwerking te betrekken.

Uitbreiding met nieuwe organisaties

Het netwerk EMRIC wordt begrensd door de scope van de EMR. Door structuurwijzigingen van organisaties binnen EMRIC (bijvoorbeeld de samenvoeging van ambulancediensten in Zuid-Limburg en Limburg-Noord) kan het zijn dat de komende jaren meer organisaties gaan deelnemen aan EMRIC. Deze zetten druk op inspanningen voor afstemming en coördinatie. Gezien de toch al hoge werkdruk bij het EMRIC-bureau, zal de stuurgroep dit per geval moeten bespreken en de implicaties voor de ondersteuning moeten beoordelen. Dat kan betekenen dat een extra financiële -dan wel personele- bijdrage wordt gevraagd in de ondersteuning.



4. Organisatie van het netwerk

In dit hoofdstuk staat benoemd op welke wijze de samenwerkingsorganisatie de komende jaren zal worden ingericht en welke ondersteunende structuren daarbij noodzakelijk zijn.

4.1 Partijen in het netwerk

Net als in afgelopen jaren, staat ook de komende jaren de netwerksamenwerking centraal. Daarbij gelden de volgende spelregels:

Organisaties in the lead

De organisaties zijn vooral zelf aan zet zijn om de afspraken over grensoverschrijdende samenwerking binnen hun reguliere structuren en werkwijzen in te bedden en (nieuwe) collega's op te leiden zodat zij voldoende adequaat kunnen handelen bij grensoverschrijdende bijstand en informatie-uitwisseling. Het programma ondersteunt bij deze implementatie.

Gelijkwaardigheid van alle partijen

De betrokken partijen zijn in hun samenwerking gelijkwaardig ook al zijn zij niet even groot en heeft niet iedereen een even groot belang bij deze samenwerking. Ook de mogelijkheden financieel of personeel bij te dragen aan de samenwerking verschillen per partner. Dit heeft echter geen enkele invloed op de inhoudelijke inbreng van de partner en het tegemoet komen aan de wensen en behoeften van de betreffende partner.

Loyaliteit aan besluitvorming

Gezien de initiërende en financierende rol van de leden van de stuurgroep, nemen zij uiteindelijk de beslissingen voor het netwerk.² Partners in het netwerk zijn loyaal aan de besluitvorming naar de eigen organisatie, de politiek en de omgeving. Als er reserves zijn ten aanzien van bepaalde voorgenomen besluiten, dan wordt dat eerst onderling gedeeld.

Meedenken nieuwe partijen

Door nieuwe thema's en projecten breidt het netwerk soms uit en worden nieuwe partijen (tijdelijk) gevraagd mee te doen. De stuurgroep zal per project dan ook expliciet gaan beslissen hoe het thema uitgewerkt wordt, in welke vorm en met welke partijen. Indien andere partijen, dan de bestaande netwerkpartners, gaan meedenken en meewerken, zal ook de implicatie voor de werkdruk bij het EMRIC-bureau worden meegenomen in de besluitvorming.

Samenwerken met andere partijen

Wat betreft geografie wordt het netwerk begrensd door de scope van de EMR. Wel zijn er samenwerkingsambities vanuit individuele partijen binnen EMRIC met andere partijen of netwerken (bijvoorbeeld Kreis Heinsberg - Veiligheidsregio Limburg-Noord, Belgisch Limburg met Limburg-Noord en de Brabantse Veiligheidsregio's in Nederland met een grens met België, de Provincie Luik met Luxemburg etc.). Partners zijn vrij om aanvullende samenwerkingsafspraken te maken met andere organisaties en netwerken. De afspraak is dat zij daarbij (zo veel mogelijk) gebruikmaken van de bestaande samenwerkingsafspraken van EMRIC. Veel samenwerkingsafspraken zullen immers 'landen' in de meldkamer en het is daarom gewenst zo veel mogelijk dezelfde samenwerkingsafspraken te maken.

² Zij houden daarbij wel zwaarwegend rekening met de adviezen van partners uit omliggende netwerken.

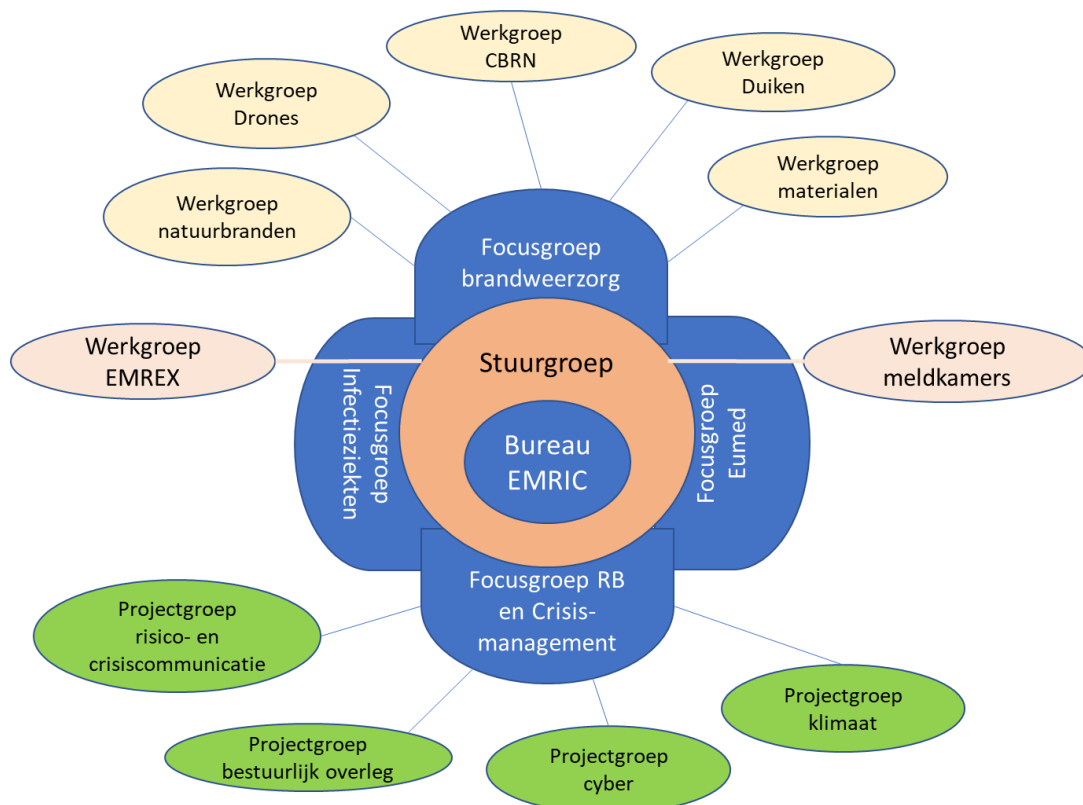
Kernwaarden

In de onderlinge samenwerking zijn de volgende kernwaarden van belang:

- Onderling respect. Partners respecteren elkaars cultuur, organisatiewijze en politiek-bestuurlijke context.
- Openheid. Openheid is een voorwaarde om te komen tot vertrouwen. Partners informeren elkaar daarom zo vroegtijdig mogelijk over ontwikkelingen die de samenwerking mogelijk kunnen raken. Als er zich een probleem voordoet, verkennen partners dat eerst op een open manier voordat ze tot oplossingen komen. Het is daarbij de intentie om verrassingen die het vertrouwen kunnen uithollen zoveel mogelijk te voorkomen.
- Gezamenlijke verantwoordelijkheid. Partners zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het samenwerkingsproces en helpen elkaar om dat constructief te doen.
- Waarborgen van vertrouwelijkheid. De inhoud en intentie van dit meerjarenplan is publiek en ieder van de partners mag daarover naar buiten treden. Over andere zaken maken partners gezamenlijk afspraken over wat naar buiten wordt gebracht.

4.2 Inrichting van het netwerk

De partijen hebben uitgesproken zich de komende jaren duurzaam te willen verbinden in dit netwerk met voldoende betrokkenheid en capaciteit. Daartoe hebben ze de volgende organisatie ingericht. Een toelichting volgt hierna.



Figuur 3. Inrichting van het netwerk

4.3 Regie & besluitvorming

De stuurgroep vormt de kern van het netwerk. Deze bestaat uit hoofden van de betrokken diensten of strategisch beleidsadviseurs van betrokken overheden in de EMR. Zie bijlage 2 voor de samenstelling van de stuurgroep. Stuurgroepleden zijn in principe voor de gehele duur van dit meerjarenplan aan deze samenwerking verbonden. Bij vertrek zullen zij zelf hun opvolging organiseren en hen inwerken ten aanzien van dit samenwerkingsverband.³ Indien gewenst kan de stuurgroep worden uitgebreid met andere belanghebbenden in het gebied. Daartoe besluit de stuurgroep in gezamenlijkheid.

Taken en verantwoordelijkheden

De stuurgroep is gezamenlijk verantwoordelijk voor:

- De strategie van het totale programma, zoals beschreven in dit meerjarenplan. De stuurgroep is opdrachtgever en bepaalt de doelstellingen van het meerjarenplan, stuurt het programma bij indien het programma niet meer voldoende bijdraagt aan de genoemde doelstellingen en beëindigt van het programma indien de doelstelling is bereikt of om andere redenen.
- Mutaties in de organisatie van het netwerk; stuurgroep, focusgroepen, project- en werkgroepen.
- Het beheer van het programmabureau EMRIC.
- Het opdrachtgeverschap voor de projecten.
- Het adviseren van de EGTS EUREGIO MAAS-RIJN over fysieke veiligheid en het adviseren van Interreg EMR bij prioriteiten in samenhang met financiering.
- Het beïnvloeden van relevante politiek-bestuurlijke beleidsarena's.⁴

Om deze taken adequaat in te kunnen vullen, zullen de leden van de stuurgroep over een bepaalde achtergrond en bepaalde competenties moeten beschikken. Deze zijn benoemd in bijlage 4.

Ieder lid is verantwoordelijk voor:

- De borging van beleid en afspraken in de eigen (operationele) organisatie
- Het afstemmen en informeren van individuele besturen en politiek.
- Het 'gezicht' van EMRIC naar buiten en als ambassadeur voor het netwerk

Stuurgroepleden zijn zelf verantwoordelijk de besluiten in de eigen organisatie voor te bereiden en hun mandaat voor besluitvorming te organiseren bij bestuur en politiek. Achteraf hebben stuurgroepleden een belangrijke rol in de communicatie over de besluiten richting bestuur en politiek.

Afspraken over het overleg

De stuurgroep heeft de volgende afspraken gemaakt over de inrichting van haar overleg.

Vergaderfrequentie

De stuurgroep komt 4x per jaar bijeen. Omdat het belangrijk is elkaar persoonlijk te treffen, draagt iedereen er zorg voor bij alle bijeenkomsten aanwezig te zijn. Indien het niet anders kan, zullen de vaste vervangers aanwezig zijn. De stuurgroepleden zorgen er dan voor dat hun vervangers op de hoogte zijn van de stand van zaken en namens hen (met mandaat) participeren in de besluitvorming.

³ Opvolging is zo snel als mogelijk bekend bij de andere stuurgroepleden.

⁴ Doordat zij hun inspanningen en planning op elkaar afstemmen, kan optimaal gebruik worden gemaakt van mogelijke 'policy windows' en kunnen leden elkaar helpen.

Eigen taal

In de stuurgroep spreekt ieder in zijn of haar eigen taal. Dat vergemakkelijkt de inbreng van de partijen en draagt ook bij aan kennis van elkaars taal. Veel stuurgroepleden zullen elkaars taal begrijpen. Daar waar dat niet het geval is, zullen stuurgroepleden zelf voor scholing zorgen of voor vertaling in de eigen taal (door een tolk).

Besluitvorming

De stuurgroep besluit bij meerderheid van stemmen. Stuurgroepleden organiseren hun mandaat adequaat, zodat zij daar niet alleen op persoonlijke titel, maar ook vanuit hun organisatie besluiten kunnen nemen. Zij zijn daarop door de andere partners aanspreekbaar.

Voorzitter

De stuurgroepleden wijzen een technisch voorzitter aan. Dat kan één van de stuurgroepleden zijn of een externe voorzitter⁵. Dat betekent dat de voorzitter de vergaderingen modereert, maar niet verantwoordelijk is. De voorzitter treedt op voor de duur van drie jaar. Vervolgens is er een overgangsjaar waarbij de huidig voorzitter en de inkomend voorzitter tezamen aanwezig zijn bij de vergaderingen. Daarmee is het mogelijk een voorzitterswissel te organiseren binnen de vijf jaar van dit plan met behoud van opgedane ervaringen.

Vorbereiding van vergaderingen

De vergaderingen worden voorbereid door de secretaris. Die rol wordt ingevuld door de (plv.) programmamanager. Tijdens de bilaterale overleggen met de individuele leden van de stuurgroep worden zij actief bevraagd op agendapunten voor het overleg. Het voorstel voor de agenda wordt afgestemd en voorgesproken met de voorzitter. De agenda en stukken worden minimaal een week tevoren toegezonden aan de stuurgroepleden en hun vaste vervangers.

Inhoud en proces

Om de samenwerking binnen de stuurgroep te faciliteren, zal ook aandacht bestaan voor de informele sfeer binnen het overleg en het samenwerkingsproces. Daarbij zal aandacht worden gegeven aan de persoonlijke, organisatorische en interculturele samenwerking. Daarnaast zal de stuurgroep de wijze waarop wordt samengewerkt ook expliciet op de agenda hebben (eens per jaar wordt hierover in een informele setting met elkaar gesproken). Ook wordt met elkaar gedeeld op welke wijze de organisatie van de hulpverlening in eigen land is georganiseerd en welke ontwikkelingen daarbij zijn te benoemen. Omdat we te maken hebben met vertegenwoordigers uit verschillende organisaties uit verschillende landen, zijn de mandaten en organisatiewijze van de besluitvorming in de eigen organisatie verschillend. Stuurgroepleden houden hier nadrukkelijk rekening mee.

4.4 Aansturing & monitoring

In de aansturing en monitoring van dit programma hebben de focusgroepen een belangrijke rol. De focusgroepen zijn eigenlijk opdrachtnemer van het programma voor hun vakgebied of discipline. Elke focusgroep levert jaarlijks een bijdrage aan het jaarplan wat betreft hun inspanningen voor dat jaar. Daarover legt de focusgroep verantwoording ook af aan de stuurgroep. In de verantwoording wordt zowel over de implementatie bericht als ook over resultaten. Een toelichting op de vier focusgroepen en samenstelling van de focusgroepen

⁵ Indien de voorzitter één van de stuurgroepleden is, wordt georganiseerd dat vanuit die organisatie een andere functionaris deelneemt als stuurgroep lid. Daarmee ontstaat voor de voorzitter ruimte om een onafhankelijke positie in te nemen en is de stemverdeling onaangetast.

staat in bijlage 2. De stuurgroepleden dragen zorg voor adequate deelname met mandaat vanuit eigen organisatie aan een focusgroep.

Taken en verantwoordelijkheden

Voortgang implementatie

Focusgroepen hebben de belangrijke rol om zicht te houden op de voortgang en implementatie van afspraken over de grensoverschrijdende samenwerking, nieuwe modellen, opleidingen en (digitale) tools. Hier worden lessen getrokken uit inzetten en oefeningen en worden ‘best practices’ uitgewisseld. Focusgroepen hebben een belangrijke rol in het systeem van kwaliteitsmanagement; zij monitoren de stand van zaken. Het is belangrijk aan te geven dat er verschillen bestaan tussen de betrokken partijen en dat uit zich vaak ook in een verschillend tempo bij de implementatie.⁶ Daarvoor hebben leden van de focusgroep begrip tot op zekere hoogte. Indien één der partijen daarin te ver achter dreigt te gaan lopen en de samenwerking daarmee in gevaar komt, zullen zij dit eerst onderling oplossen en indien nodig worden knelpunten aangegeven aan de stuurgroep.

Initiatief en (gedelegeerd) opdrachtgever voor projecten

Een andere rol van de focusgroepen is de vertaling te maken van de ambities naar concrete projecten. Een focusgroep kan aan de stuurgroep verzoeken om een project in te richten om specifieke thema's of vraagstukken uit te werken. De stuurgroep formuleert daartoe een concrete opdracht. Focusgroepen hebben vervolgens een rol als (gedelegeerd) opdrachtgever voor projecten en sturen de projectleiders aan.

Kennisuitwisseling over organisatieontwikkelingen

Ook wordt in de focusgroepen kennis uitgewisseld over ontwikkelingen in hun organisaties en organisatieveranderingen; in alle regio's spelen nu en in de komende jaren fusies en nieuwe samenwerkingsverbanden. Te denken valt aan de samenwerking binnen de meldkamers in Duitsland en België (vergelijkbaar met de ontwikkeling van gemeenschappelijke meldkamers in Nederland) en de fusie van de ambulancediensten in Zuid- en Noord Limburg (Nederland).

Afspraken over het overleg

Een focusgroep heeft een voorzitter, die het overleg voorbereid en begeleid. Dat kan één van de focusgroepleden zijn, maar dat kan ook één van de stuurgroepleden zijn. Is het eerste het geval, dan is deze voorzitter ook agendalid van de stuurgroep. Daarmee kan de samenhang tussen de stuurgroep en de focusgroepen worden geborgd. De programmamanager is secretaris van de focusgroep en bereid de overleggen samen met de voorzitter voor. Net als bij de stuurgroep wordt ook in de focusgroep stil gestaan bij de onderlinge samenwerking (eens per jaar wordt hierover in een informele setting met elkaar gesproken).

4.5 Uitvoering & implementatie

Uitvoering van programma-activiteiten ligt bij de werk- en projectgroepen. De organisaties in het netwerk zijn verantwoordelijk voor de implementatie van modellen, adviezen en afspraken, die uit de werk- en projectgroepen komen.

⁶ Samenwerkingsinitiatieven en fusies in de eigen organisatie (zoals die momenteel veel plaatsvinden bij hulpdiensten) kunnen bijvoorbeeld invloed hebben op de voortgang van de implementatie.

Werkgroepen

Rond de samenwerking op specifieke thema's zijn werkgroepen ingericht op verzoek van de stuurgroep en op voordracht van de focusgroepen. Werkgroepen zijn onderdeel van de vaste structuur in het netwerk en zijn functioneel georganiseerd (rond thema of specifieke taak). Werkgroepen zijn gericht op vakinhoudelijke planontwikkeling, implementatie, kennisuitwisseling en ontmoeting. Doel is dat informatie-uitwisseling en bijstand gemakkelijker tot stand komen in de praktijk. In werkgroepen zitten dan ook mensen, die in de praktijk uitvoerend zijn voor grensoverschrijdende samenwerking op dat thema. Deelname wordt georganiseerd op basis van de functie en inhoudelijke kennis. De koude liaisons zijn verantwoordelijk dit te borgen. In de werkgroepen hoeven niet alle regio's vertegenwoordigd te zijn. Dat is afhankelijk van het belang van een thema voor die partij. Ook kunnen in de werkgroepen deelnemers zitten van buiten het netwerk (bijvoorbeeld bosbeheerders in de werkgroep natuurbranden). Werkgroepen organiseren een voorzitter uit de eigen groep. Een van de liaisons is secretaris en borgt zo de samenhang in netwerk.

Projectgroepen

Naast de vaste structuur, kunnen op verzoek van de stuurgroep tijdelijke projectgroepen worden ingericht. Deze zijn gericht op het realiseren van concrete producten op thema's, zoals die in dit meerjarenplan worden benoemd. Het gaat dan om de thema's, waarvan bij de samenwerkende organisaties onvoldoende kennis aanwezig is. Invulling van projectgroepen geschiedt op basis van benodigde competenties voor de uitvoering van het project. De projectgroep kan dus ook deelnemers van buiten het netwerk omvatten (bijvoorbeeld kennisinstellingen of waterschappen). Projecten worden aangestuurd door een projectleider (kan ook extern zijn)⁷ en vallen onder verantwoordelijkheid van een focusgroep (gedelegeerd opdrachtgever namens de stuurgroep). De projectleider bereidt zelf de overleggen van zijn/haar projectgroep voor. De programmamanager stemt periodiek af met alle projectleiders en borgt zo de samenhang in het programma.

Implementatie in eigen organisaties

Alle deelnemers in het netwerk hebben een verantwoordelijkheid voor grensoverschrijdende samenwerking en daarmee ook voor de implementatie van gemaakte afspraken en producten in de eigen organisaties. Het is aan de focusgroepen om dit te organiseren en hiervoor de monitoring te borgen. Daarover rapporteren de focusgroepen periodiek aan de stuurgroep.

4.6 Coördinatie & ondersteuning

Het programmabureau EMRIC ondersteunt en faciliteert het netwerk. Dat betekent dat het bureau het contact- en coördinatiepunt is voor de deelnemende partijen in het netwerk, maar dat het netwerk als geheel (en de onderliggende structuren) de programma-activiteiten uitvoert.

Coördinatie van programma-activiteiten

In het programmabureau zijn met het oog op de opgaven en continuïteit een programmamanager en een plaatsvervangend programmamanager aangesteld. Zij verdelen onderling de taken op het gebied van management en coördinatie. Dat gaat om de besturing, coördinatie het bewaken van de continuïteit van de programma-activiteiten. Daarbij wordt de samenhang in de onderliggende doelen en inspanningen in het programma steeds in het oog gehouden. Ook de beleidsmatige voorbereiding en de borging van afspraken in plannen

⁷ Het bureau EMRIC ondersteunt bij de invulling van de rol van de projectleider.

(meerjarenplan en jaarplannen van focusgroepen) wordt georganiseerd. Competenties van de programmamanager (en plaatsvervanger) zijn in de bijlage benoemd.

Afstemming en communicatie

Met het oog op voorgaande taken voert de (plv.) programmamanager regelmatig overleg met de stuurgroepleden, de voorzitters van de focusgroepen, liaisons en projectleiders. De programmamanager is wel secretaris van de stuur- en focusgroepen, maar niet van werk- en projectgroepen.⁸ De liaisons vervullen vanuit het bureau de rol van secretaris bij overleggen c.q. bijeenkomsten van de werkgroepen. De projectleiders bereiden zelf hun projectgroepoverleggen voor. Vanuit het programmabureau wordt de communicatie uitgevoerd en is ook het aanspreekpunt voor vragen van binnen en buiten het netwerk geborgd.

Ondersteunde taken

Het programmabureau EMRIC heeft enkele ondersteunende taken, waaronder juridisch advies, communicatieadvies en vertalen/tolken. Daarin wordt het programmabureau ondersteund met adviseurs vanuit de provincies Luik (vertalen/tolken) en Limburg (communicatieadvies).

4.7 Juridische vorm

De stuurgroep heeft ervoor gekozen het EMRIC-samenwerkingsverband meer stabiliteit en borging te geven door het sluiten van een samenwerkingsovereenkomst tussen de EMRIC-partners plus de EGTS Euregio Maas-Rijn. De Veiligheidsregio Zuid-Limburg (NL) blijft ook gedurende deze beleidsperiode de leadpartner van het samenwerkingsverband. Dit wordt vastgelegd in SLA's tussen de Veiligheidsregio Zuid-Limburg en de overige partners.

4.8 Samenwerking met andere netwerken

Naast de samenwerking binnen het netwerk, wordt ook samengewerkt met andere netwerken en samenwerkingsverbanden.

Samenwerking met NeBeDeAgPol (politie)

NeBeDeAgPol is een strategisch samenwerkingsverband dat zich richt op de politionele samenwerking tussen de verschillende partijen in de Euregio Maas-Rijn. De afstemming met dit overleg wordt geborgd doordat in de stuurgroep een liaison aanwezig is van NeBeDeAgPol. Zo veel als mogelijk wordt de samenwerking met dit samenwerkingsverband gezocht.

Samenwerking met de Benelux

EMRIC werkt nauw samen met SENN Crise, de werkgroep die zich bezighoudt met rampenbestrijding en crisisbeheersing binnen de Benelux en het land NRW. Zo zijn 'korte lijstjes' met de ministeries gelegd.

Samenwerking met andere grensoverschrijdende initiatieven

EMRIC werkt samen met andere grensregio's, regionale en nationale overheden en neemt deel in grensoverschrijdende initiatieven voor zover dit het doel van EMRIC dient. Zulks ter besluitvorming van de stuurgroep.

5. Communicatie over het netwerk

De komende jaren zal de communicatie meer professioneel worden ingericht. Communicatie is immers een belangrijk onderdeel in de netwerksamenwerking.

⁸ De programmamanager is ook secretaris van werkgroep 'meldkamers' en werkgroep 'EMREX' omdat deze direct onder aansturing van de stuurgroep functioneren.

Communicatie is daarbij ook breder dan alleen communicatie via de website en congressen; het gaat ook over de PR in politiek-bestuurlijke gremia. Het betreft hier nadrukkelijk de communicatie over het netwerk en het programma EMRIC en niet de risico- en crisiscommunicatie van de deelnemende partners. De ondersteuning op het vlak van risico- en crisiscommunicatie is onderdeel van de inhoudelijke inspanningen in het programma.

5.3 Doelen

Doel van de communicatie is dat deze ondersteunt in de netwerksamenwerking (intern) en dat diverse partijen en netwerken rond het netwerk geïnformeerd zijn over het belang van grensoverschrijdende samenwerking en wat EMRIC daarin betekent.

Voor het programma worden de volgende doelgroepen onderscheiden:

- Professionals in het netwerk (leden van focusgroepen, werkgroepen, projectgroepen en hun collega's in de betrokken regio's)
- Professionals in de omgeving van het netwerk (andere Kreisen, veiligheidsregio's, provincies, ziekenhuizen, overheden en hulpverleningsorganisaties)
- Politiek-bestuurlijke gremia in de drie landen, in de Euregio en in Europa
- Burgers (daarmee worden naast inwoners ook passanten, toeristen en medewerkers van bedrijven bedoeld)
- Media in de drie landen.

5.3 Strategie en middelen

De communicatie wordt vormgegeven op de volgende wijze;

Mondelinge communicatie

In de meeste gevallen zal een groepsgewijze benadering het meest effectief zijn in de mondelinge communicatie, bijvoorbeeld tijdens een overleg met mensen die dezelfde achtergrond/functie hebben. Dat speelt in nadrukkelijk in de werkgroepen en focusgroepen. Leden van het programmabureau EMRIC (liaisons en programmamanager) hebben hierin een belangrijke rol. Richting de eigen organisaties en politiek-bestuurlijke gremia in de eigen regio hebben de leden van de stuurgroep nadrukkelijk een rol. Ook binnen de focusgroepen staat communicatie op de agenda, als onderdeel van hun inspanningen rond de implementatie. Voor de mondelinge communicatie met burgers wordt vaker een indirecte benadering gehanteerd; via een intermediair zoals afdelingen communicatie van de deelnemende partijen of via de media.

Schriftelijke communicatie

Bij schriftelijke communicatie denken we in eerste instantie aan communicatie via de website, nieuwsberichten, beleidsstukken en folders. Schriftelijke communicatie heeft een groter bereik omdat deze onafhankelijk van personen kunnen worden ingezet. De hiervoor ingezette communicatiemiddelen dienen een professionele uitstraling te hebben en variëren van beleidsmatig (beleidsnota) tot informatief (folder). De toonzetting is over het algemeen formeel van aard. Dit sluit een persoonlijke touch echter niet uit. Een persoonlijke ervaring van een hulpverlener ('hoe helpt het') kan een abstract verhaal inkleuren. Een optie is om te werken met het woord 'buren' (een goede buur, ken je buur, wij zijn buren). Ook verhalen vanuit het standpunt van de burger ('waar doen we het voor') kan helpen.

De communicatiemiddelen moeten voldoende aansprekend zijn; te denken valt aan afwijkend formaten, gebruik van foto's, aparte vormgeving. Een mogelijkheid is overigens om (meer) gebruik te maken van een QR-code. Wie met zijn smartphone deze QR-code

scant, komt automatisch bij de website van EMRIC. Alle communicatieproducten dienen in de drie talen (NL, DUI, FR) beschikbaar gesteld te worden. Voor het informeren van Europese stakeholders zijn Engelstalige middelen wenselijk.

Ook de inzet van sociale media valt onder de schriftelijke communicatie, al is hier de stijl iets minder formeel. In deze communicatie uitingen zal vooral gebruik gemaakt worden van de actualiteit en wordt het gebruik van foto's en ervaringen van betrokken hulpverleners en overheden. Belangrijk is ook dat telkens de link naar burgers gelegd wordt. Zij staan immers centraal. Wat moet er gedaan/gerealiseerd worden om hen tijdig en adequaat van hulp te kunnen voorzien?

5.4 Regie en uitvoering

Het bureau EMRIC heeft de regie in de communicatie over de samenwerking. Daartoe stelt de programmamanager -in samenwerking met de liaisons van de betrokken partners- een communicatieplan op (als onderdeel van het jaarplan). In de uitvoering van de communicatie (schrijven van persberichten, nieuwsbrieven, onderhoud website, social media) wordt gebruik gemaakt van communicatieadviseurs van Dienst Noodplanning en Crisisbeheer Gouverneur Limburg (BE).



6. Kosten en bijdragen van de partijen

6.1 Meerjarenbegroting

Onderstaand is zijn de structurele (jaarlijkse) kosten van het samenwerkingsverband weergegeven. Deze kosten betreffen de kosten van het programmabureau EMRIC en werkbudget. Naast deze kosten worden door iedere dienst natuurlijk ook inspanningen geleverd om de grensoverschrijdende samenwerking mogelijk te maken. Te denken valt aan opleiden en oefenen. Omdat dit als onderdeel van het reguliere werk wordt beschouwd, zijn deze kosten niet inzichtelijk gemaakt. Ook de deelname in de stuurgroep, de focusgroepen en de werkgroepen behoort tot onbetaalde inspanningen. Het gaat hier dus om specifieke zaken die het programmabureau EMRIC verricht om de samenwerking te coördineren en faciliteren. Deze kosten worden jaarlijks geïndexeerd met 5%. Ieder jaar in de vergadering van de stuurgroep in december zal het geldende nationale indexeringspercentage van het land waarin de leadpartner resideert, bekendgemaakt worden. en zal zo spoedig als mogelijk met de projectpartners afgerekend worden.

Structurele exploitatiekosten per jaar				
				Kosten
Personeelskosten		Omvang fte	Jaarsalaris incl. overhead	
	Programmamanager	1,00	€ 105.000	
	Assistent programmamanager	1,00	€ 80.000	
	Management assistente	1,00	€ 60.000	
	<i>Subtotaal</i>			€ 245.000
Directe kosten				
	Telefoonkosten			€ 1.000
	Reiskosten			€ 2.500
	Materiële middelen			€ 2.500
	Vertaalkosten			€ 10.000
	Onvoorzien			€ 4.000
	<i>Subtotaal</i>			€ 20.000
	<i>Totale kosten op jaarbasis</i>			€ 265.000

In principe genereert het samenwerkingsverband geen inkomsten. Mochten er toch incidentele inkomsten ontstaan, dan wordt met de stuurgroep besproken hoe deze gelden worden besteed.

6.2 Verdeelsleutel en afspraken over verdeling van kosten

De structurele kosten van het bureau EMRIC worden gedragen door de partners in dit netwerk. Zij hebben het grootste belang bij deze samenwerking en vormen gezamenlijk ook de stuurgroep. De kosten worden gelijkmatig verdeeld. De bijdrage wordt of in financiële middelen of door middel van personele middelen ingevuld. De Belgische partners de Diensten van de gouverneur van de Provincie Luik en van de gouverneur van de Provincie Limburg

kunnen geen financiële bijdragen leveren op grond van andere financieringsstructuren en leveren hun bijdrage in mensen en diensten.

Deze kosten (inclusief indexering) zijn opgenomen in de meerjarenbegrotingen van de deelnemende partijen zodat financiering ook voor de komende jaren structureel is geborgd.

Het betreft hier een verhoging van de kosten van € 13.000 ten opzichte van de vorige beleidsperiode. Dit is gelegen in het feit dat er meer fte werkzaam is / de bijdrage nooit geïndexeerd is.

6.3 Structurele bijdragen van de partijen

Bijdrage aan het netwerk (capaciteit in groepen/liaisons)

De EMRIC-partners hebben besloten elk een zogeheten koude liaison ter beschikking te stellen aan het netwerk. Deze koude liaisons zijn de linking pin naar de eigen organisatie en zullen het EMRIC-bureau ondersteunen met voorkomende werkzaamheden, zoals het op zich nemen van de organisatie en begeleiding van de EMRIC-werkgroepen en - projectgroepen.

Bijdrage aan het bureau (financieel en personele middelen communicatie/vertaling)

	Bijdrage financieel	Bijdrage in personele middelen
Städteregion Aachen	€ 53.000	€ 0
Stadt Aachen	€ 53.000	€ 0
Bezirksregierung Köln	€ 0	€ 0
Kreis Heinsberg	€ 53.000	€ 0
Kreis Düren	€ 0	€ 0
Kreis Euskirchen	€ 0	€ 0
Province de Liège	€ 0	€ 53.000 ¹
Provincie Limburg (B)	€ 0	€ 53.000 ²
Veiligheidsregio Zuid-Limburg	€ 53.000 ³	€ 0
GGD Zuid Limburg	€ 53.000	€ 0

Toelichting over de bijdragen:

1 Gouverneur de Province de Liège

- a) Vertaling van documenten van het Duits naar het Frans (maximaal 40 pagina's per jaar) van:
 - Documenten waarvoor vertaling noodzakelijk is voor de interne communicatie (geen - juridische documenten of documenten, die de aansprakelijkheid van partners betreffen);
 - documenten waarvoor vertaling noodzakelijk is voor interne opvolging (bijvoorbeeld het verslag van de stuurgroep)
- b) Ontvangst tijdens vergaderingen en of symposia, workshops e.d. met catering

2 Gouverneur van de Provincie Limburg

De Provincie Limburg België zal personeel ter beschikking stellen voor de uitvoering van functies en diensten op het gebied van PR en communicatie.

3 Veiligheidsregio Zuid-Limburg

De Veiligheidsregio Zuid Limburg (Nederland) is bereid de betrokken medewerkers van het programmabureau EMRIC in dienst te nemen en neemt daarbij de personele risico's voor haar rekening.

Deze bijdragen per partner worden jaarlijks geïndexeerd met een forfaitair percentage van 5%. Ieder jaar in de vergadering van de december zal het geldende nationale indexeringspercentage van het land waarin de leadpartner resideert, bekendgemaakt worden. Zo spoedig als mogelijk zal op basis van dit indexeringspercentage met de projectpartners afgerekend worden.

6.4 Aanvullende (tijdelijke) financiering

Op verzoek van de stuurgroep kunnen projecten worden opgestart die met incidentele middelen worden gefinancierd. De projecten moeten passen binnen de thema's en doelstellingen die in dit meerjarenplan zijn benoemd. Het kan bijvoorbeeld zijn dat een extern projectleider moet worden aangetrokken of dat er specifieke middelen voor het project moeten worden aangeschaft. Deze inspanningen worden dan met aanvullende tijdelijke financiering zeker gesteld.



Bijlage 1. Historie en successen EMRIC

Meer dan 50 jaar geleden is de Euregionale werkgroep Openbare Veiligheid en Rampenbestrijding opgericht. Die werkgroep was in eerste instantie vooral een overlegorgaan voor hoge ambtenaren en politici. Toen bij de oprichting van de GHOR Zuid-Limburg (NL) de grensoverschrijdende samenwerking een belangrijke impuls kreeg door de inzet van mensen en middelen van deze organisatie, is de grensoverschrijdende samenwerking aanmerkelijk versneld. De ontwikkeling naar verdere professionalisering van het netwerk was ingezet. Vanuit de werkgroep Openbare Veiligheid en Rampenbestrijding werd Interregsubsidie aangevraagd, die de daadwerkelijke samenwerking bij grootschalige incidenten een belangrijke impuls moest geven. De subsidie is toegekend en het Euregio Maas-Rijn in Crisis-project (Emric-project) werd gestart. Dit project liep van 2005 - 2007. Tijdens de Worriken I conferentie in 2006 werd besloten tot de aanvraag van een vervolgsubsidie en tot de inrichting van de Stuurgroep Openbare Veiligheid en Rampenbestrijding, bestaande uit diensthoofden en strategisch adviseurs. De vervolgsubsidie werd toegekend door Interreg Euregio Maas-Rijn en er werden vele concrete samenwerkingsproducten gerealiseerd. Onder leiding van de stuurgroep heeft EMRIC+ tot mooie resultaten geleid, die beschreven staan in paragraaf 3.2.

Een van de producten was ook het inrichten van het vaste samenwerkingsverband EMRIC. Tijdens de conferentie van dit samenwerkingsverband, de Worriken II conferentie in 2013 werd een vaste stuurgroep, vaste focusgroepen, de werkgroep meldkamers en het ondersteuningsbureau EMRIC ingericht.

Het bureau vervult de functie van contact- en coördinatiepunt, maar biedt vooral ook programmaondersteuning aan de partners in het netwerk. Dat bleek in de afgelopen jaren cruciaal om de geleverde inspanningen ook daadwerkelijk om te zetten in concrete producten. Het blijkt van belang dat een aanjaagfunctie binnen het netwerk geborgd blijft. Daarnaast is het wenselijk dat de leden van de stuurgroep, focusgroepen, project- en werkgroepen hun ideeën gemakkelijk kunnen uitwisselen. Beleidsondersteuning in verschillende talen is daarbij cruciaal. Het maakt dat ideeën overdraagbaar worden en onafhankelijk van de persoon beschikbaar zijn. Nu de website gereed is, is tevens een digitale omgeving ontstaan waarbij betrokkenen veilig gebruik kunnen maken van elkaars informatie en kennis.

Daarnaast zijn rondom het vakgebied stabiele netwerken ontstaan van partijen uit verschillende regio's; er is een focusgroep brandweer, een focusgroep Eumed (acute zorg: ambulancezorg en ziekenhuiszorg), een focusgroep infectieziektebestrijding en een werkgroep meldkamers gevormd. Binnen die groepen worden werkafspraken gemaakt en worden gezamenlijke initiatieven opgestart. De groepen kunnen werkgroepen instellen en daarvan is in de beleidsperiode 2014-2019 volop gebruik gemaakt. De werkgroepen behandelen actuele, meestal vakinhoudelijke thema's. Onder de stuurgroep zijn de volgende werkgroepen toegevoegd: werkgroep stralingsincidenten, werkgroep EMREX (oefeningen), werkgroep IKIC (opleidingen) en de werkgroep PR. De Focusgroep brandweer heeft een werkgroep Duikers opgericht en de Focusgroep Eumed werkt de samenwerking Ambulancezorg - Infectieziektenbestrijding en de medische gevolgen van terroristische aanslagen uit in twee werkgroepen. Het belangrijkste effect van deze netwerken is dat kennis gedeeld kan worden en betrokken partijen op deze manier kunnen werken aan hun eigen professionalisering van de hulpverlening. De resultaten van het werk van de bovengenoemde groepen worden opgenomen in de bestaande planvorming. Dat betekent op hoofdlijnen dat de onderzoeken naar de verschillen in de hulpverleningstructuur gereed zijn en partijen meer inzicht hebben in elkaars werkwijzen en processen. Dat op zichzelf

ondersteunt de grensoverschrijdende samenwerking bij grootschalig optreden. Vervolgens hebben partijen concrete afspraken gemaakt over de grensoverschrijdende hulpverlening. Dat heeft een plek gekregen in de zogeheten Eumed- en Emricplannen en een informatie-uitwisselingsplan en is ook vertaald naar de noodzakelijke juridische documenten (samenwerkingsovereenkomsten en burenhulpovereenkomsten).

Verder zijn bestaande publiekrechtelijke en administratieve overeenkomsten waar nodig geactualiseerd.

De 'implementatie' krijgt in de periode 2014-2019 verder vorm. Er is o.a. een tweejarig oefenprogramma, dat telkenmale herhaald wordt. EMREX wordt voor het eerst uitgevoerd in de periode 2017-2019.

De verschuiving van rampenbestrijding naar crisisbeheersing is in de afgelopen jaren ook in de euregionale samenwerking gerealiseerd en er zijn afspraken gemaakt op het gebied van bijvoorbeeld infectieziektebestrijding en CBRN. Er is bijvoorbeeld een specialistisch team ingericht dat ten gunste van alle regio's kan worden ingezet. Nieuwe maatschappelijke thema's, zoals nucleaire gevaren en terrorisme, zijn eveneens in de beleidsperiode 2014-2019 opgepakt. De resultaten van de overleggen zijn in de samenwerkingsplannen verwerkt.

Bijlage 2. Netwerkparkers EMRIC

Amt 32 Städteregion Aachen (D)
Benelux
Bezirksregierung Köln (D)
Brandweerzone Oost-Limburg (B)
Bundesrepublik Deutschland (D)
CHR Liège (B)
CHU Liège (B)
Dienst noodplanning van de Provincie Limburg (B)
DRK Städteregion Aachen (D)
Duitstalige gemeenschap (B)
EGTS Euregio Maas-rijn
Feuerwehr Stadt Aachen (D)
FOD Biza (B)
FOD Gezondheid (B)
Forschungszentrum Jülich (D)
Gesundheitsamt Kreis Düren (D)
Gesundheitsamt Kreis Euskirchen (D)
Gesundheitsamt Kreis Heinsberg (D)
Gesundheitsamt Städteregion Aachen(D)
GGD Zuid-Limburg (NL)
Hilfeleistungszone DG (B)
Innenministerium NRW (D)
ITEM (Euregio Maas-Rijn)
Johanniter Unfallhilfe (D)
LANUV
Malteser Hilfsdienst Aachen (D)
Ministerie van VWS (NL)
Ministerie van V&J (NL)
MUMC (AZM) Maastricht (NL)
NAZL (NL)
NeBeDeAgPol (EMR)
Nobiz
Ordnungsamt Kreis Düren (D)
Ordnungsamt Kreis Euskirchen (D)
Ordnungsamt Kreis Heinsberg (D)
Politie Nederland (NL)
Protection civile (B)
RWTH Aachen (D)
Rijkswaterstaat (NL)
Services du gouverneur de la Province de Liège (B)
Sitech (NL)
SPW (B)
THW (D)
UK Aachen (D)
Université de Liège (B)
Universiteit Maastricht (NL)
Veiligheidsregio Limburg-Noord (NL)
Veiligheidsregio Zuid-Limburg (NL)
Vlaamse milieumaatschappij

Vlaamstalige gemeenschap (B)
Wasserverband Eifel-Rur
Waterschap Limburg
ZOL Genk (B)
Zone II Province de Liège (B)
Zone VI Province de Liège (B)

Bijlage 3. Samenstelling vaste overleggroepen

Stuurgroep	Brandweerzone Oost-Limburg (B)
	GGD Zuid Limburg (NL)
	Kreis Heinsberg (D)
	NeBeDeAgPol (EMR)
	Services du gouverneur de la Province de Liège (B)
	Dienst noodplanning Provincie Limburg (B)
	Stadt Aachen (D)
	Städteregion Aachen (D)
	Veiligheidsregio Zuid-Limburg, onderdeel Brandweer (NL)
	Zone II Province de Liège(B)
	Zone VI Province de Liège(B)
	Bezirksregierung Köln (D) (Agendalid)
	Euregio Maas-Rijn (Agendalid)
Focusgroep Eumed	CHR Liège (B)
	CHU Liège (B)
	Federale Overheidsdienst Volksgezondheid (B)
	GGD Zuid-Limburg (NL)
	Medisch Universitair Centrum Maastricht (NL)
	Netwerk Acute Zorg Limburg (NL)
	Rettungsdienst Kreis Heinsberg GMBH (D)
	Stadt Aachen (D)
	Städteregion Aachen (D)
	Uniklinikum Aachen (D)
	ZOL Genk (B)
Focusgroep Brandweer	Brandweerzone Oost-Limburg (B)
	Kommunale Feuerwehren im Kreis Heinsberg (D)
	Kommunale Feuerwehren in der Städteregion Aachen (D)
	Stadt Aachen (D)
	Veiligheidsregio Zuid-Limburg, onderdeel Brandweer (NL)
	Zone II Province de Liège (B)

	Zone VI Province de Liège (B)
Focusgroep Infectieziekten	Communauté Française de Belgique (B)
	Gesundheitsamt Städteregion Aachen (D)
	Gesundheitsamt Kreis Düren (D)
	Gesundheitsamt Kreis Euskirchen (D)
	Gesundheitsamt Kreis Heinsberg (D)
	GGD Zuid Limburg (NL)
	Ministerium Deutschsprachige Gemeinschaft (B)
	Toezicht volksgezondheid Vlaamse gemeenschap (B)
Focusgroep Rampenbestrijding en Crisisbeheersing	Dienst noodplanning Provincie Limburg (B)
	GGD Zuid-Limburg (GHOR)(NL)
	Kreis Heinsberg (D)
	Service du gouverneur de la Province de Liège (B)
	Stadt Aachen (D)
	Städteregion Aachen (D)
	Veiligheidsregio Zuid-Limburg (NL)
Werkgroep meldkamers	CS112 Liège (B)
	CS112 Limburg (B)
	Leitstelle Kreis Düren (D)
	Leitstelle Kreis Euskirchen (D)
	Leitstelle Kreis Heinsberg (D)
	Leitstelle StädteRegion Aachen (D)
	Meldkamer Brandweerzone Oost-Limburg (B)
	Meldkamer Limburg Ambulancezorg (NL)
	Meldkamer Limburg Brandweer (NL)

Bijlage 4. Competenties programmamanager

De (plv.) programmamanager dient over de volgende achtergrond c.q. competenties te beschikken:

- Hij of zij is onafhankelijk in die zin dat deze het gezamenlijke belang nastreeft, zoals dat in dit plan is weergegeven.
- Heeft kennis van de hulpverlening, rampenbestrijding en crisisbeheersing in de drie landen.
- Heeft kennis en ervaring in project- en programmamanagement.
- Heeft kennis van de diverse achtergronden van betrokkenen (uit verschillende regio's) .
- Moet beschikken over goede samenwerkingsvaardigheden.
- Beschikt over aantoonbare ervaring ten aanzien van internationaal netwerkmanagement.
- Is vaardig in woord en geschrift van de vier talen (Nederlands, Duits, Frans en Engels).
- Heeft gevoel voor cultuurverschillen en hoe daarmee moet worden omgegaan in een internationale context.

Bijlage 5. Competenties stuurgroepleden

De stuurgroepleden dienen idealiter over de volgende achtergrond c.q. competenties te beschikken:

- Hij of zij is werkzaam bij één van de deelnemende partijen
- Heeft een relevant netwerk in de eigen regio en in het eigen land; zowel ambtelijk als politiek-bestuurlijk
- Hij of zij kan rechtstreeks contact opnemen met bestuurlijk-/politieke gremia (strategisch adviseur) en kan indien gewenst (formeel, dan wel informeel) invloed uitoefenen op besluitvormingsprocessen
- Kan (formeel, dan wel informeel) invloed uitoefenen op de inzet van capaciteiten van de hulpverleningsdiensten in het gebied
- Moet beschikken over goede samenwerkingsvaardigheden
- Moet (in principe) voor de duur van dit meerjarenbeleidsplan beschikbaar zijn
- Hij of zij is communicatief vaardig
- Hij of zij heeft begrip van de talen die de andere partners spreken (dat wil zeggen Nederlands, Frans, Duits).

Bijlage 6. Fotocredits

Kaft (links boven): Brandweer Zuid-Limburg Team FVT

Kaft (rechts boven): Dhr. Roeger & Dhr. Jaspers

Kaft (onder): Nadine Wibbelhof

Pagina 2: Nadine Wibbelhof

Pagina 5: Dhr. Roeger & Dhr. Jaspers

Pagina 7: Stichting Euregio Maas-Rijn

Pagina 11: Nadine Wibbelhof

Pagina 14: Brandweer Zuid-Limburg Team FVT

Pagina 20: Dhr. Roeger & Dhr. Jaspers

Pagina 30: Andreas Cichowski

Pagina 34: Brandweer Zuid-Limburg Team FVT

Achterzijde (links boven): Brandweer Zuid-Limburg Team FVT

Achterzijde (rechts boven): Brandweer Zuid-Limburg Team FVT

Achterzijde (links onder): Nadine Wibbelhof

Achterzijde (rechts onder): Brandweer Zuid-Limburg Team FVT



EMRIC

